



ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ

ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ

Phone No.:0831-2565207/235/237

E-mail (Reg. Eval.): registrareval@rcub.ac.in

Website: www.rcub.ac.in

E-mail (Comp. Section): rcub.logisys2@gmail.com

Ref No: RCU/Exam Section/Belagavi/2022-23/3191

Date: 02/11/2022

ಬಿ.ಎಡ್. ಪದವಿ-ಪರೀಕ್ಷಾ ಅಧಿಸೂಚನೆ NOVEMBER/DECEMBER 2022(ಪರಿಷ್ಕೃತ)

(II SEMESTER REPEATER, IV SEMESTER REGULAR & REPEATER)

ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ		
ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿವರಣೆ	ದಿನಾಂಕ
1	ಫಲಿತಾಂಶ ಸುಧಾರಣಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	27/10/2022
2	ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ಕಾನ್ ಮಾಡಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ತುಂಬುವುದು (ದಂಡಶುಲ್ಕ ರಹಿತ).	27/10/2022 - 05/11/2022
3	ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ಕಾನ್ ಮಾಡಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ತುಂಬುವುದು (ಪ್ರತಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ 100/-ರೂ. ದಂಡಶುಲ್ಕ ದೊಂದಿಗೆ)	06/11/2022 - 10/11/2022
4	ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಪ್ರಕಟಣೆ.	15/11/2022
5	ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು OASIS ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	16/11/2022
6	ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು	17/11/2022 - 22/11/2022
7	ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರಗಳನ್ನು OASIS/ ಸ್ಕಾನ್ ಮಾಡಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯುವುದು.	25/11/2022
8	ಪರೀಕ್ಷಾ ಸಾಮಗ್ರಿ, ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ವಿತರಣೆ. (ಬೆಳಗಾವಿ, ಚಿಕ್ಕೋಡಿ, ವಿಜಯಪುರ ಮತ್ತು ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಆಯಾ ಭಾಗದ ಕಾಲೇಜಿನವರು ಬಂದು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು)	29/11/2022
9	ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು	30/11/2022 ರಿಂದ

B.Ed. Examination Fee Structure

Sl. No.	Description	Fee
1	Application form fee	Rs 80/- per Sem/Exam
2	Statement of marks Processing fee	Rs 120/- per Sem/Exam
3	Examination fee (For regular)	Rs 960/- Sem/Exam
4	Examination fee (For repeaters)	Rs 240/- per paper Max. Rs 960/-

General Fee Details		
SI No	Course / Particulars	Fee Amount
1	Result Improvement Fee	Refer result improvement application for fee details
2	Re-valuation Fee	Rs 480/- for each paper
3	Re-totalling Fee	Rs 240/- for each paper
4	Photo Copy Fee	Rs 600/- for each paper
5	Passing Certificate Fee	Rs 140/- per certificate (final semester only)
6	Convocation Fee (in absentia)	Rs 1200/-
7	Name correction in Marks Card Fee	Rs 420/- for each marks card
8	Duplicate Passing Cert. Fee	Rs 240/- for each certificate
9	Attestation Fee for certificates	Rs 240/- per document
10	Transcript Fee	Rs 960/- for first copy and Rs 240/- for subsequent each copy
11	Verification of Certificate	Rs 240/- per certificate

ಸೂಚನೆಗಳು:

- 1 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಹತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು / ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರುಗಳು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ OASIS ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
- 2 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು OASIS ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ನಂತರ ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಾರಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ವಿಳಾಸ: studentportal.universitiesolutions.in
- 3 ನೋಂದಣಿಯಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ವಾರು / ವಿಷಯವಾರು ಗುರುತು ಮಾಡಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳ ನಿಖರತೆಯನ್ನು ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಶುಲ್ಕವನ್ನು Online Payment Gateway (Debit Card / Credit Card / Net Banking / Wallets) ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸಬಹುದು. ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿವರಗಳು OASIS ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.
- 4 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬಾರಿ ಭರಿಸದಂತೆ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸುವುದು, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಶುಲ್ಕ ಭರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- 5 ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು STATE SCHOLERSHIP PORTAL (SSP) ಮೂಲಕ SC/ST/OBC ಅರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದರಿಂದ, ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
- 6 ರಿಪೀಟರ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕದ ವಿನಾಯಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
- 7 ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ನಂತರ ಬಂದಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- 8 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹಾಜರಾತಿ, ಅರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ ವಿಭಾಗಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು/ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು OASIS ಮುಖಾಂತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರದ ತಡೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅನರ್ಹ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರ ನೀಡಿದ್ದಾದರೆ ಆಯಾ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು / ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಜವಾಬ್ದಾರರು.

- 9 ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 80% ಹಾಜರಾತಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಪೂರೈಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿ ಹಾಜರಾತಿ ಪೂರೈಸದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಬಾರದು ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷೆ ಬರೆಯಲು ಅನುಮತಿಸಬಾರದು. ಸದರಿ ಹಾಜರಾತಿ ಪೂರೈಸದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತರಗತಿಗಳ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 10 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಬಾಹ್ಯ ಪರೀಕ್ಷಕರ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವುದು. ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆದ ದಿನದಂದು OASISನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅಂಕಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷಕರ ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ಮುಚ್ಚಿದ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯ ಬಿದ್ದಾಗ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 11 ಪರೀಕ್ಷಾ ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳ, ಆಂತರಿಕ ಅಂಕಗಳ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅಂಕಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿ ತಮ್ಮ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯ ಬಿದ್ದಾಗ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- 12 If the Candidate is a dependent of Leprosy (Kushtaroga) patient, necessary certificate shall be submitted as proof of the relation. Candidate dependent of Leprosy (Kushtaroga) patient medical certificate shall be obtained from Primary/ Taluka/ District Medical Officer and are exempted from paying the examination fees. Exempted fees must be claimed from Dept. Health and Family Welfare or Social Welfare department & must be remitted to R.C.U. Belagavi.
- 13 ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಹಾಯವಾಣಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 0831-2565237 / 0831-2565238,
 ಮೊಬೈಲ್ : 6363739741 / 6363724540
 ಈ-ಮೇಲ್ : rcub.logisys2@gmail.com

ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ)

ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ

ಇವರಿಗೆ,

1. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಎಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಿತ ಬಿ.ಎಡ್. ಪದವಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು, ಬೆಳಗಾವಿ / ವಿಜಯಪುರ / ಬಾಗಲಕೋಟೆ
2. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಘಟಕ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ, ರಾ.ಚ.ವಿ. ಬೆಳಗಾವಿ.

ಪ್ರತಿ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ:

1. ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಗಣಕಯಂತ್ರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ, ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ
2. ಗೌಪ್ಯ ವಿಭಾಗ, ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ, ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ.
3. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಜಾಲತಾಣ www.rcub.ac.in ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು

ಪ್ರತಿ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ:

1. ಕುಲಸಚಿವರು / ಉಪ-ಕುಲಸಚಿವರು, ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ
2. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ
3. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಿ.ಡಿ.ಸಿ ವಿಭಾಗ, ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ
4. ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಪರೀಕ್ಷಾ ವಿಭಾಗ, ರಾಣಿ ಚನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ -ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲು
5. ರಕ್ಷಾ ಪ್ರತಿ.